**Название дисциплины: «Экономика и управление»**

**Группы: БИ50-1-21, БИ50-2-21, БИ50-3-21, БИ50-11-22**

**Код и название специальности: 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем**

**Семестр: 6, 4**

**Форма контроля: Дифференцированный зачет**

1. Организационно-правовые формы организации.
2. Понятие предпринимательства и его виды.
3. Виды собственности.
4. Роль и значение отрасли в условиях рыночной экономики.
5. Производственный процесс и его формы.
6. Структура производственного цикла.
7. Технологический процесс и пути его сокращения.
8. Предприятие: понятие и принципы работы.
9. Классификация предприятий.
10. Классификация Основных Фондов.
11. Виды оценок Основных Фондов.
12. Виды износа ОФ.
13. Амортизация ОФ и способы ее начисления.
14. Оценка наличия, состояния и движения ОФ.
15. Показатели эффективности использования ОФ.
16. НМА: понятие, свойства и виды.
17. НМА: виды износа и сроки полезного использования.
18. Понятие оборотного капитала, состав оборотных средств.
19. Классификация оборотных средств.
20. Схема кругооборота оборотных средств.
21. Показатели эффективности использования оборотных средств.
22. Показатели использования материальных ресурсов.
23. Методы для оценки материально-производственных запасов.
24. Классификация персонала организации.
25. Показатели движения кадров.
26. Методы исследования трудового процесса.
27. Элементы тарифной системы оплаты труда.
28. Повременная форма оплаты труда и ее виды.
29. Сдельная форма оплаты труда и ее виды.
30. Классификация затрат рабочего времени.
31. Основные школы менеджмента
32. Менеджмент: понятие и комплекс взаимосвязанных действий
33. Периоды становления менеджмента
34. Современный этап становления менеджмента и яркие представители
35. Подходы в менеджменте
36. Организация и элементы структуры организации
37. Связи между элементами организации
38. Факторы внутренней среды организации
39. Факторы внешней среды организации
40. Уровни иерархии в организации управления
41. Бюрократические ОСУ и ее виды
42. Органические ОСУ и ее виды
43. Принципы, лежащие в основе ОСУ
44. Методы управления
45. Коммуникация и ее цели
46. Способы обмена информацией
47. Этапы коммуникационного процесса
48. Деловое общение: понятие и виды
49. Деловая беседа
50. Деловые переговоры
51. Деловое совещание и его виды
52. Публичное выступление
53. Виды делового общения по содержанию
54. Понятие и задачи планирования
55. План и формы плана
56. Понятие мотивации и ее виды
57. Теория потребностей А.Маслоу
58. Контроль, его значение и задачи
59. Виды контроля